

1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady świadczenia usług najmu krótkoterminowego apartamentów przez MC APART Maciej Chlewiński z siedzibą w Sopotcie przy ul. Grunwaldzkiej 86, NIP 6040254862 (dalej: MC APART).
 2. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby korzystające z usług MC APART, w tym Najemców, ich towarzyszy oraz osoby działające na ich zlecenie.
 3. Akceptacja regulaminu następuje w chwili dokonania rezerwacji i jest warunkiem zawarcia umowy najmu.
 4. MC APART zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie, o czym Najemcy zostaną powiadomieni poprzez aktualizację na stronie internetowej www.mcapart.pl.
 5. Usługi świadczone są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w tym Kodeksem Cywilnym oraz ustawą o usługach turystycznych.
-

2. Definicje

1. **MC APART** – MC APART Maciej Chlewiński z siedzibą w Sopotcie przy ul. Grunwaldzkiej 86, NIP 6040254862, podmiot zarządzający apartamentami na zasadach najmu krótkoterminowego.
 2. **Najemca** – osoba fizyczna powyżej 18. roku życia lub podmiot prawny, który dokonuje rezerwacji i korzysta z apartamentu.
 3. **Apartment** – w pełni wyposażony lokal mieszkalny przeznaczony do najmu krótkoterminowego, zlokalizowany na terenie Trójmiasta.
 4. **Rezerwacja** – formalne zamówienie apartamentu na określony termin, dokonane za pośrednictwem strony internetowej, telefonu, e-maila lub osobiście w biurze MC APART.
 5. **Kaucja** – zwrotna kwota pieniężna zabezpieczająca roszczenia MC APART w przypadku szkód wyrządzonych przez Najemcę.
-

3. Zasady rezerwacji apartamentów

1. Rezerwacja dokonywana jest za pośrednictwem strony www.mcapart.pl, za pośrednictwem portali rezerwacyjnych, telefonicznie pod numerem podanym na stronie [www](http://www.mcapart.pl) lub e-mailem na adres biuro@mcapart.pl.
2. Najemca musi podać dane: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, datę pobytu oraz liczbę osób.
3. Potwierdzenie rezerwacji następuje po wpłacie zadatku w wysokości 30% wartości najmu na konto MC APART Maciej Chlewiński w terminie 24 godzin od wstępnej akceptacji rezerwacji.

4. W przypadku braku wpłaty zadatku w wyznaczonym terminie rezerwacja zostaje automatycznie anulowana.
 5. MC APART zastrzega prawo do weryfikacji danych Najemcy przed potwierdzeniem rezerwacji.
 6. Oferta specjalna lub promocyjna może zmieniać zasady rezerwacji, co zostanie wyraźnie wskazane w opisie na stronie internetowej.
-

4. Warunki płatności i anulowania rezerwacji

1. Pełna kwota za najem powinna zostać wpłacona najpóźniej w dniu zameldowania przelewem, kartą płatniczą lub gotówką w biurze MC APART.
 2. Zadatek w wysokości 30% jest bezzwrotny w przypadku anulacji później niż 30 dni przed datą przyjazdu.
 3. Przy anulacji dokonanej na 30 dni lub więcej przed przyjazdem MC APART zwróci zadatek w ciągu 7 dni roboczych na konto wskazane przez Najemcę.
 4. W przypadku braku przybycia (no-show) Najemca zostanie obciążony pełną kwotą rezerwacji, a MC APART ma prawo do odstąpienia od umowy.
 5. Zmiana terminu rezerwacji jest możliwa na wniosek Najemcy, o ile apartament jest dostępny, a zmiana zgłoszona co najmniej 21 dni przed pierwotnym terminem.
 6. Wszelkie zwroty realizowane są wyłącznie w formie przelewu bankowego na rachunek Najemcy.
-

5. Zasady pobytu w apartamencie

1. Najemca ma prawo użytkować apartament wyłącznie w celach mieszkaniowych i turystycznych, zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Liczba osób przebywających w apartamencie nie może przekraczać limitu określonego w ofercie (np. 4 osoby dla apartamentu dwupokojowego). Jeśli stwierdzi się większą liczbę osób faktycznie użytkującą apartament zostanie doliczona kwota 200 PLN/osoba/noc.
3. W apartamencie obowiązuje cisza nocna w godzinach 22:00–7:00; zakłócenie porządku może skutkować interwencją ochrony lub policji na koszt Najemcy oraz w skrajnych przypadkach wyproszeniem Najemcy z apartamentu bez możliwości ubiegania się o zwrot środków.
4. Zwierzęta są dopuszczalne w wybranych apartamentach po uprzedniej zgodzie MC APART i uiszczeniu opłaty w wysokości 150 PLN za dobę za zwierzę.
5. Najemca zobowiązany jest do przestrzegania zasad wspólnoty mieszkaniowej, w tym regulaminu budynku, w którym znajduje się apartament.
6. MC APART nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty pozostawione przez Najemcę w apartamencie po wymeldowaniu.

6. Zameldowanie i wymeldowanie

1. Doba hotelowa trwa od godziny 15:00 do 11:00.
2. Zameldowanie odbywa się od godziny 15:00 w siedzibie MC APART lub bezpośrednio w apartamencie po uzgodnieniu z obsługą.
3. Późne zameldowanie (po 20:00) możliwe jest za dodatkową opłatą 100 PLN, po wcześniejszym zgłoszeniu.
4. Przy zameldowaniu Najemca zobowiązuje się okazać dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport).
5. MC APART zastrzega sobie prawo do możliwości pobrania kaucji zwrotnej na poczet ewentualnych zniszczeń w wysokości 1000 PLN w gotówce lub przelewem.
6. Wymeldowanie następuje do godziny 11:00; po tym czasie każda rozpoczęta godzina wiąże się z opłatą 100 PLN, chyba że uzgodniono inaczej. Wymeldowanie po godzinie 13:00 wiąże się z obciążeniem Najemcy kwotą 1500 PLN.
7. Kaucja zwracana jest w ciągu 48 godzin po wymeldowaniu, po sprawdzeniu stanu apartamentu, na konto Najemcy lub w gotówce.
8. Klucze do apartamentu przekazywane są osobiście lub za pomocą skrytki kodowej, zgodnie z instrukcją od MC APART.

7. Obowiązki i odpowiedzialność najemcy

1. Najemca zobowiązuje się dbać o apartament i jego wyposażenie, używając go zgodnie z przeznaczeniem i instrukcjami MC APART.
2. Wszelkie uszkodzenia, zniszczenia lub braki w wyposażeniu należy zgłosić w ciągu godziny od zameldowania lub ich stwierdzenia pod numerem telefonu obsługi.
3. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez siebie, osoby towarzyszące lub zwierzęta, w tym koszty naprawy lub wymiany.
4. W przypadku stwierdzenia szkód po wymeldowaniu MC APART ma prawo do zatrzymania kaucji lub dochodzenia dalszych roszczeń na drodze cywilnej.
5. Najemca zobowiązany jest do segregacji odpadów zgodnie z zasadami obowiązującymi w miejscu lokalizacji apartamentu.
6. Pozostawienie apartamentu w stanie wymagającym ponadstandardowego sprzątnięcia (np. plamy, niestandardowa ilość śmieci) skutkuje dodatkową opłatą w wysokości 300 PLN.

8. Zakazy i ograniczenia

1. W apartamentach MC APART zabrania się palenia tytoniu, e-papierosów i innych substancji poza wyznaczonymi miejscami (np. balkonami). Niezastosowanie się do zakazu skutkuje karą finansową w kwocie 5000 PLN.
 2. Organizacja imprez, zgromadzeń lub wydarzeń towarzyskich (w szczególności wieczorów kawalerskich czy panieńskich) wymaga pisemnej zgody MC APART i wiąże się z dodatkową opłatą 2000 PLN.
 3. Zabrania się używania otwartego ognia (świec, kadzideł, pirotechniki itp.) oraz przechowywania materiałów łatwopalnych lub niebezpiecznych.
 4. Wprowadzanie zmian w wyposażeniu apartamentu (np. przesuwanie mebli) bez zgody MC APART jest niedozwolone.
 5. Naruszenie zakazów może skutkować natychmiastowym wypowiedzeniem umowy najmu i usunięciem Najemcy z apartamentu bez zwrotu kosztów.
 6. MC APART ma prawo do nałożenia kary umownej w wysokości 500 PLN za każde stwierdzone naruszenie powyższych zasad.
-

9. Usługi dodatkowe

1. MC APART oferuje usługi dodatkowe, takie jak: codzienne sprzątnięcie (150 PLN/dzień), transfer z lotniska (150 PLN w jedną stronę) czy inne, o których dostępność należy każdorazowo zapytać i potwierdzić.
 2. Zamówienie usług wymaga zgłoszenia co najmniej 24 godziny przed realizacją, telefonicznie lub e-mailem.
 3. Płatność za usługi dodatkowe dokonywana jest z góry przelewem lub gotówką przy zameldowaniu.
 4. W apartamentach dostępne są opcjonalne udogodnienia, np. łóżeczko dziecięce (100 PLN/pobyt), krzeselko do karmienia (50 PLN/pobyt) po wcześniejszej rezerwacji.
 5. MC APART nie gwarantuje dostępności usług w przypadku zgłoszenia w terminie krótszym niż 24 godziny.
-

10. Reklamacje i rozstrzygnięcie sporów

1. Reklamacje dotyczące usług MC APART należy zgłaszać pisemnie na adres e-mail biuro@mcapart.pl lub listownie na adres siedziby w Sopocie w terminie 7 dni od zakończenia pobytu.
2. Zgłoszenie powinno zawierać: dane Najemcy, numer rezerwacji, opis problemu oraz oczekiwania wobec rozpatrzenia reklamacji.
3. MC APART rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia, informując Najemcę o wyniku e-mailem lub telefonicznie.
4. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji Najemca ma prawo dochodzić roszczeń na drodze sądowej przed sądem właściwym dla Sopotu.

5. Wszelkie spory rozstrzygane są zgodnie z prawem polskim, z wyłączeniem przepisów kolizyjnych.
-

11. Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych jest MC APART Maciej Chlewiński z siedzibą przy ul. Grunwaldzkiej 86, 81-771 Sopot, NIP 6040254862 (dalej: „Administrator”).
 2. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO), w celu zawarcia i realizacji umów, świadczenia usług, obsługi zapytań, a także w celach księgowych i podatkowych.
 3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i wykonania umowy lub skorzystania z usług Administratora.
 4. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom współpracującym z Administratorem wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji usług (np. biurom księgowym, dostawcom usług IT), na podstawie odpowiednich umów powierzenia przetwarzania danych.
 5. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
 6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania oraz przez okres wynikający z obowiązków prawnych Administratora.
 7. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można kontaktować się z Administratorem pod adresem siedziby lub drogą elektroniczną.
 8. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy RODO.
-

12. Postanowienia końcowe

1. MC APART Maciej Chlewiński zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia rezerwacji lub realizacji usługi bez podania przyczyny, również w momencie, gdy rezerwacja już się rozpoczęła.
2. W przypadku zdarzenia losowego MC APART zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, oferując zwrot wpłaconych kwot lub alternatywny apartament.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji i obowiązuje do czasu jego uchylecia lub zmiany.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące akty prawne.

